



# BOLDERĀJAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Stūrmaņu iela 31, Rīga, LV – 1016,  
tālruni: 67474203, 67474311, e-pasts [bmms@riga.lv](mailto:bmms@riga.lv)

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā, 30.08.2021.

Nr. MMSB-21-2-nts

### **Kārtība, kādā tiek nodrošinātas Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanas prasības**

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 40.<sup>5</sup>1. apakšpunktu

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Bolderājas Mūzikas un māksla skolā (turpmāk – Skola), nodrošinot drošu izglītības procesu, lai mazinātu Skolas darbiniekiem un audzēkņiem risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumus Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus, kā arī testēšanas organizēšanu.

2. Noteikumi ir saistoši Skolas darbiniekiem un audzēkņiem.

3. Audzēkņu likumisko pārstāvju (turpmāk – Vecāki) un apmeklētāju uzturēšanos Skolā nosaka Skolas 27.08.2021. Rīkojums Nr.MMSB-21-24-rp “Par apmeklētāju plūsmas organizēšanu 2021/2022. mācību gadā”

## **II. Izglītības procesa organizēšana**

4. Izglītības process Skolā tiek īstenots klātienē. Skolas izglītības procesa īstenošanas veids var tikt mainīts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā, Rīgas pilsētā vai valstī.

5. Par nepieciešamību īstenot izglītības procesu attālināti MK noteikumu 40.<sup>6</sup> apakšpunktā minētajos gadījumos, Skolas direktors izdod rīkojumu, kas pirms tam tiek saskaņots ar Departamenta Kultūras pārvaldi.

6. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts saskaņā ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem, ciktāl tie nav pretrunā MK noteikumiem un Noteikumiem.

7. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts atbilstoši Skolas direktora apstiprinātajiem mūzikas un mākslas nodaļu stundu sarakstiem, kuros var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā, Rīgas pilsētā vai valstī.

8. Skola par izmaiņām stundu sarakstos nekavējoties informē audzēkņus un Vecākus, nosūtot informāciju elektroniskās skolvadības sistēmā e-klase, e-pastā vai citādi.

## **III. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu, piesardzības pasākumu ievērošana, nodrošināšana un testēšanas organizēšana**

9. Skolas direktors, Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Skolā, ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un audzēkņu un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu, kā arī testēšanas organizēšanu.

10. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši Skolas direktora noteiktajai rīcības shēmai (pielikums) šādām mērķgrupām:

- 10.1. Skola – departaments;
- 10.2. Skolas direktors – darbinieki;
- 10.3. Skola – audzēkņi;
- 10.4. Skola – Vecāki;
- 10.5. Vecāki/ audzēkņi – Skolas direktors.

11. Skolas iekštelpās un pie ārdurvīm tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.

12. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un Slimību profilakses un kontroles centra norādījumiem.

13. Darbinieku testēšana tiek veikta katru nedēļu atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnes sadaļā “Valsts apmaksātas COVID-19 analīzes” algoritmam.

14. Darbinieki ierasties Skolā drīkst tikai ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, vai ar apliecinājumu papīra vai digitālā formā par negatīvu Covid-19 testa rezultātu, kuru uzrāda atbildīgajai personai.

15. Skolas audzēkņi ierasties skolā drīkst tikai ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu, vai ar apliecinājumu papīra vai digitālā formā par negatīvu Covid-19 testa rezultātu, kuru uzrāda atbildīgajai personai pirms katras mācību stundas – mūzikas nodaļā savas specialitātes skolotājam, mākslas nodaļā visiem priekšmetu skolotājiem.

16. Skolas audzēkņi, kuri nav vispārējās izglītības iestāžu izglītojamie, izņemot interešu izglītības audzēkņus, kuri ir pirmskolas vecumā, tiek testēti katru nedēļu atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnes sadaļā “Valsts apmaksātas COVID-19 analīzes” algoritmā publicētajām mērķa grupām.

#### IV. Noslēguma jautājumi

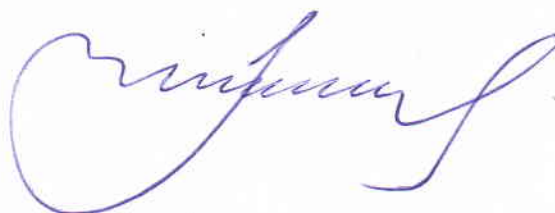
17. Noteikumi ir ievietojami Skolas tīmekļvietnē bmms.lv un izvietojami Skolas vestibilā informācijas stendā.

18. Pedagogi, audzēkņi un Vecāki ar Noteikumiem tiek iepazīstināti e-klases pastā.

19. Ja Skolas rīcībā ir informācija, ka Vecāki vai audzēkņi ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Skola ziņo Departamentam un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

20. Atzīt par spēku zaudējušiem 2020.gada 24.augusta Iekšējos noteikumus Nr.MMSB-20-1-nts “Kārtība par Epidemioloģiskās drošības pasākumiem Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”.

Direktors

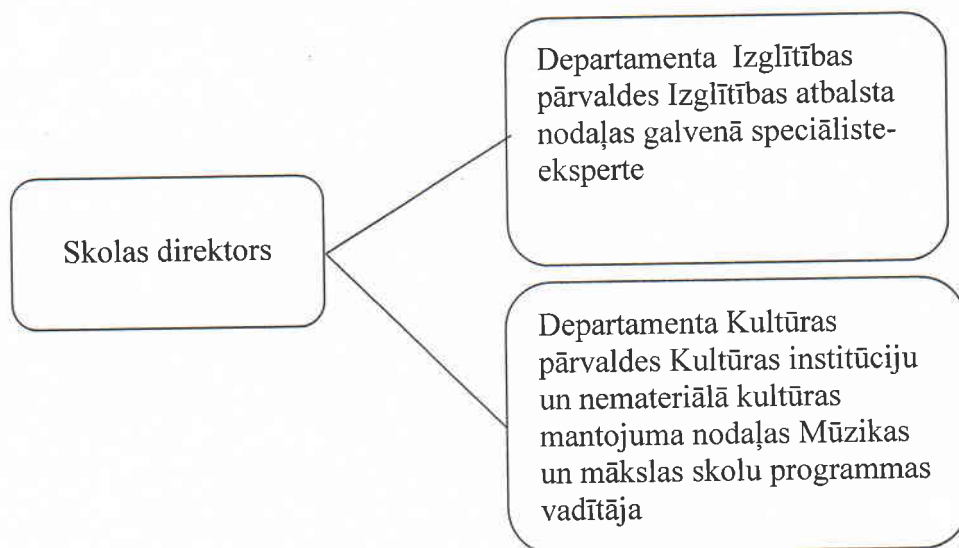


A.Cingujevs

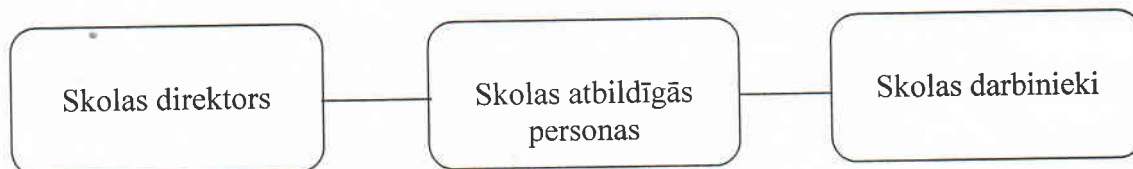
Meisīte: 67474203

### Skolas komunikācijas rīcības shēma

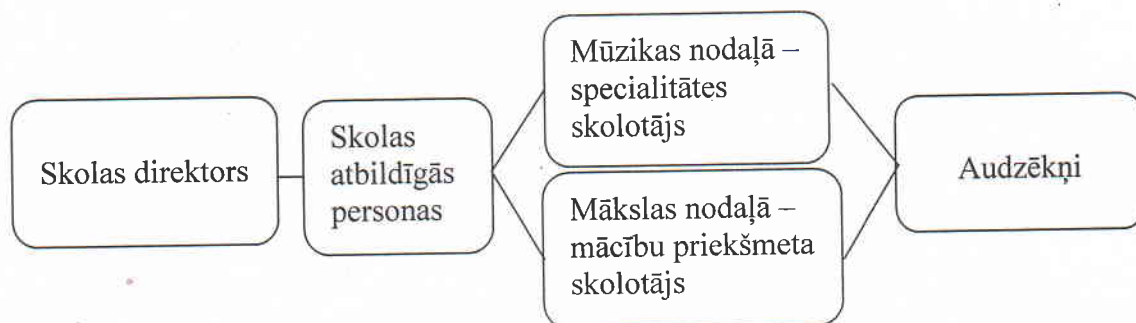
#### 1. Skola – Departaments



#### 2. Skolas direktors – darbinieki



#### 3. Skola – audzēkņi



#### 4. Skola – Vecāki



#### 5. Vecāki/ audzēkņi – Skolas direktors



Direktors

A.Cingujevs

Meisīte: 67474203